# Standaardformulier publicatieplicht
Kerkgenootschappen

## 1 Algemene gegevens instelling

| | |
|---|---|
| Naam | Vereniging Shri Sanatan Dharma Sabha Zoetermeer |
| Nummer Kamer van Koophandel (*) | 4 0 4 1 2 6 9 9 |

**Contactgegevens**. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

| | |
|---|---|
| Adres | Prismalaan 50 |
| Telefoonnummer | 0 6 5 7 5 7 4 2 1 1 |
| E-mailadres | info@sanatandharmzoetermeer.nl |
| Website (*) | www.sanatandharmzoetermeer.nl |
| RSIN (**) | 8 0 4 5 1 8 3 9 7 |
| Naam landelijke kerkgenootschap | VERENIGING SHRI SANATAN DHARMA SABHAZOETERMEER |
| In welke landen is uw kerkgenootschap actief? (*) | |
| Aantal medewerkers (*) | 0 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.* |
| Aantal vrijwilligers (*) | 4 5 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.* |

**Statutair bestuur van het kerkgenootschap**
*Het bestuur van het kerkgenootschap kan aan de hand van eigen statuut/kerkorde beschreven worden. De namen van bestuurders behoeven niet te worden vermeld.*

Voorzitter, Vice Voorzitter,1e en 2e Penningmeester, Secretaris, 1 x overige bestuurder

IB 116 - 17*3FOL

*(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen*

## 1 Algemeen *(vervolg)*

**Doelstelling**
*Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).*

De vereniging heeft ten doel het werken aan het bewustwordingsproces van de leer der Sanatan Dharma in woord, beeld en geschrift. Het bevorderen van goede sociale- en goddienstige verhoudingen onder haar leden en de gemeenschap.

**Hoofdlijnen beleidsplan**
*Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.*

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Langetermijnbeleid
Het lange termijn beleid omvat: .Het organiseren van culturele activiteiten en religieuze hoogtijdagen; 2. Activiteiten voor de (oudere) gemeenschap;3. Gezondheid bevorderende activiteiten voor de gemeenschap;4. Realiseren van een (ruimere) eigen ruimte waarin wij al deze activiteiten kunnen ontplooien;

Korte termijnbeleid
In onze korte termijn doestellingen worden jaarlijks alle activiteiten in kaart gebracht. Het betreft de hoogtijdagen en structurele Mandir diensten.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

Inkomsten worden verkregen door contributies en donaties.

## 1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
*Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.*

Een groot deel van de inkomsten wordt besteed aan de exploitatie en onderhoud van de Shri Laxmi Narayan Mandir te Zoetermeer.

Het netto resultaat (baten minus lasten) wordt toegevoegd aan het eigen vermogen voor toekomstig onderhoud etc. Dit wordt aangehouden op onze betaal- en spaarrekening.

Url van het beleidsplan
*Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.*

http://sanatandharmzoetermeer.nl/over-ssdsz/

Open

**Beloningsbeleid**
*Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.*

Het bestuur van de vereniging is onbezoldigd en werkt met vrijwilligers die op vrijwillige basis helpen

**Activiteitenverslag**
*Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.*

Wekelijkse mandir diensten en diensten tijdens de hoogtijdagen, Ramayan Satsang, Muziekles, Schoonmaak activiteiten, workshops etc.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Open

## 2 Staat van baten en lasten

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
*Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

2025

*Als een rubriek niet van toepassing is, kan € 0 worden ingevuld.*

| | Rekening 2025 | Rekening (*) 2024 | Begroting (***) 2026 |
|---|---|---|---|
| **Baten** | | | |
| Opbrensten uit bezittingen | € | € | € |
| Bijdragen kerkleden | € 42.601 | € 46.283 | € 43.000 |
| Subsidies en overige bijdragen van derden | € | € | € |
| **Totaal baten** | € 42.601 | € 46.283 | € 43.000 |
| **Lasten** | | | |
| Bestedingen pastorale beroepskrachten | € | € | € |
| Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk | € | € | € |
| Bijdragen aan andere organen binnen de kerk | € | € | € |
| Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen) | € 17.350 | € 16.146 | € 18.000 |
| Lasten overige eigendommen en inventarissen | € | € | € |
| Salarissen (kosten, organisten e.d.) | € | € | € |
| Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente | € 13.648 | € 12.363 | € 14.000 |
| **Totaal lasten** | € 30.998 | € 28.509 | € 32.000 |
| **Resultaat** | € 11.603 | € 17.774 | € 11.000 |

**Toelichting**
*Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Geef deze ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen.*
*Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.*

Het bestuur van SSDSZ heeft het boekjaar 2025 met een positief resultaat afgesloten. Het exploitatieresultaat bedraagt over 2025 € 11.604, tegenover € 17.774 in 2024. Deze afname wordt enerzijds veroorzaakt door lagere baten uit donaties en contributies, terwijl anderzijds sprake is van hogere financiële baten, hogere afschrijvingskosten en hogere kosten van activiteiten. De ontvangsten uit giften bleven nagenoeg op hetzelfde niveau als in 2024 en vormden daarmee opnieuw een belangrijke bron van inkomsten voor de vereniging. Ondanks de lagere baten en hogere lasten heeft SSDSZ ook in 2025 een positief resultaat gerealiseerd. De belangrijkste bronnen van inkomsten van onze mandir blijven contributies, donaties, aarti- en puja-gelden. Dankzij de betrokkenheid en steun van onze gemeenschap beschikken wij over een stabiele financiële basis om onze activiteiten voort te zetten.

Url van de jaarrekening
*Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.*

Open

*(*) Optioneel, niet verplicht* *(***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen*